Příručka pro nastavení odesílání

V této příručce naleznete vysvětlení, jak používat nástroj pro nastavení funkce odesílání a jak jeho pomocí nastavit přístroj na skenování dokumentů jako e-mailů (funkce Odesílání do e-mailu) a skenování dokumentů do sdílených složek (funkce Uložení do sdílené složky). Dále je zde uvedeno, jak zkontrolovat, zda jsou tyto funkce správně nastaveny.





Než začnete

Ujistěte se, zda je přístroj připojen k síti a zda byl nástrojem pro nastavení funkce odesílání rozpoznán. Pro získání nápovědy přejděte na adresu **http://canon.com/oip-manual** a přečtěte si Uživatelskou příručku, která popisuje všechny funkce tohoto přístroje.

Přehled

postupu nastavení funkce Odeslání do e-mailu

Následující obrázek znázorňuje, jak nastavit a používat funkci Odeslání do e-mailu.

Informace o snímcích obrazovky

Informace na snímcích obrazovky, jako je e-mailová adresa a adresa serveru SMTP, slouží pouze pro ilustrativní účely. Skutečné obrazovky, které uvidíte v počítači, se mohou od uvedených snímků lišit.





Výběr funkce v okně Vybrat nastavení

Tato část popisuje postup zobrazení okna [Nastavení odesílání na e-mail].



Pokud se nezobrazí výše zobrazené okno:

Chcete-li začít pracovat s nástrojem pro nastavení funkce odesílání, přečtěte si v Uživatelské příručce sekci "Konfigurace základních nastavení e-mailu".

Pokud se na obrazovce zobrazí výzva k zadání hesla adresáře: Zadejte PIN pro adresář a klikněte na tlačítko [OK].



Uložení e-mailové adresy k tlačítku rychlé volby

Tato část vysvětluje, jak uložit e-mailovou adresu příjemce k tlačítku rychlé volby.

Co je to tlačítko rychlé volby? >>>





Tato část uvádí, jak zkontrolovat adresu serveru SMTP a metodu jejího ověřování a jak zadat potvrzené informace v okně nástroje.

o je SMTP? >>>

Spusťte e-mailový software. V této příručce se jako příklad používá služba Windows Live Mail 2011.

POZNÁMKA

Zkontrolujte informace o serveru SMTP podle postupů v tomto průvodci, i když používáte jiný e-mailový software než Windows Live Mail 2011. Další informace vám poskytne správce sítě.

🧕 | 📑 🎧 📑 🗢 | Inbox - Windows Live Mail | 📑 🎧 📑 🗢 | Inbox - Windows Live Mail Gener | Servers | ecurity Advanced Accounts Home Eolders View Accounts Server Information 0 @ 0 0 My incoming mail server is a POP3 server Email Newsgroup Properties Email Newsgroup Properties New Account 5 Klikněte na kartu [Servers] New Account Out <u>Klikněte na položku</u> Quick views • Ouick view Mail Ser(Servery). Unread email Incomin Klikněte na kartu 2 [Properties] (Vlastnosti). Unread from contacts Email usemame: Unread feeds [Accounts] (Účty). Password: account1 account Remember password Inbox Log on using clear text authentication Drafts Drafts Sent item Log on using secure password authentication Sent items Log on using authenticated POP (APOP) Junk emai Vyberte účet. 3 Deleted item Outgoing Mail Server My server requires authentication Settings...

6 Zkontrolujte, zda je pole zaškrtnuto.

×

Pokud není zaškrtnuto:

account1 Properties

My server requires authentication

Pokud je zaškrtnuto:

My server requires authentication





















Konfigurace nastavení funkce Odeslání do e-mailu

Tato část vysvětluje, jak uložit nastavení funkce Odeslání do e-mailu.





Odeslání e-mailu

Tato část vysvětluje, jak naskenovat dokument a odeslat neskenovaný obrázek v e-mailu.

- Nastavte dokument a na domovské obrazovce klepněte na položku <Skenovat>.
- 2 Klepněte na položku <E-mail> > Klepněte na položku <Mís. určení>.

Vyberte typ skenování.	E-mail. adr. (Max.120) "%	A
Počítač	Pro:	
E-mail	A/a/12	٦
Soubor		
	Mís. určení # Použít	

Klepněte na položku <Zadat z adresáře> > Klepněte na místo určení uložené v adresáři.



Pokud chcete změnit některé z nastavení skenování nebo e-mailu, klepněte na příslušnou položku a změňte nastavení.

Typ souboru
PDF
PDF (Kompa
JPEG
TIFF

položku a zmente na	asta
p souboru	
DF	
DF (Kompakt)	
PEG	
FEE	

5 Stiskněte tlačítko 💿.

Po umístění dokumentu na kopírovací desku proveďte následující akce.

- Zahájení odesílání: Klepněte na položku <Spustit VYS.>.
- Chcete-li skenovat další dokument: Stiskněte tlačítko 💿.

6 Ověřte, zda je naskenovaný obrázek odeslán na e-mailovou adresu místa určení.

Požádejte příjemce, aby zkontroloval, zda byl e-mail doručen.



Pokud byl e-mail úspěšně doručen:

Přejděte na domovskou stránku.

Zavřete příručku.

Pokud e-mail nebyl úspěšně doručen:

Přejděte do části Vzdálené uživatelské rozhraní.

Pomocí vzdáleného uživatelského rozhraní se ujistěte, zda je nastavení správné.

Přehled

postupu nastavení funkce Uložení do sdílené složky

Následující obrázek znázorňuje, jak nastavit a používat funkci Uložení do sdílené složky.

nformace o snímcích obrazovky

Informace na snímcích obrazovky, jako je název počítače a název sdílené složky, slouží pouze k ilustrativním účelům. Skutečné obrazovky, které uvidíte v počítači, se mohou od uvedených snímků lišit.

Nastavení sdílené složky s omezením přístupu

Tato příručka popisuje postup ukládání dokumentů do sdílené složky bez omezení přístupu. Pokud chcete nastavit sdílenou složku s omezením přístupu, projděte si instrukce v příručce pro operační systémy.





Výběr funkce v okně Vybrat nastavení

Tato část popisuje postup zobrazení okna [Nastavení ukládání do sdílené složky].



Pokud se nezobrazí výše zobrazené okno:

V Uživatelské příručce si projděte sekci "Nastavení sdílené složky jako místa pro ukládání" a začněte pracovat s nástrojem pro nastavení funkce odesílání.

Pokud se na obrazovce zobrazí výzva k zadání hesla adresáře: Zadejte PIN pro adresář a klikněte na tlačítko [OK].



Určení čísla a názvu tlačítka rychlé volby

Tato část vysvětluje, jak určit číslo a název tlačítka rychlé volby, pod jakým uložíte cestu ke sdílené složce..

Co je to tlačítko rychlé volby? >>>

V rozevírací nabídce vyberte požadované číslo tlačítka rychlé volby (01 až 04).

Čísla tlačítek rychlé volby, která již byla uložena, se nezobrazí.



Zadejte název místa určení k uložení k tlačítku rychlé volby (například název společnosti, jako je Canon).

Uložení nastavení tlačítka rychlé volby je dokončeno. **Pokračujte k další části.**



Chcete-li zobrazit uložené informace o tlačítku rychlé volby, provedte následující kroky. Na domovské obrazovce klepněte na položku <Adresář> \rightarrow klepněte na ikonu < \Im_1 > \rightarrow Pokud je k dispozici více míst určení, vyberte si ze seznamu.



Nastavení sdílení souborů

Tato část vysvětluje, jak nastavit počítač na příjem dat odeslaných z přístroje.

Vyberte operační systém.

Uživatelé systému Windows Vista

Uživatelé systému Windows 7/8/10

Uživatelé serverů Server 2008/Server 2012

Pokud chcete nastavit sdílenou složku v počítači, ve kterém běží servery Server 2008/Server 2012, projděte si instrukce v příručce pro operační systémy.



Nastavení sdílení souborů

Ověření názvu počítače

Na hlavním panelu systému Windows klikněte 1 na tlačítko [Start], klikněte pravým tlačítkem myši na položku [Computer] (Počítač) a pak klikněte na příkaz [Properties] (Vlastnosti).



Do pole [Název počítače cíle uložení] zadejte název počítače.



Nastavení sdílení souborů

📕 Vytvoření sdílené složky

Tato část vysvětluje, jak nastavit sdílení souboru pomocí složky Public (Veřejné).

Co je složka Public (Veřejné)?>>>

POZNÁMKA

Pokud se během tohoto postupu zobrazí dialogové okno [User Account Control] (Řízení uživatelských účtů), klikněte na tlačítko [Continue] (Pokračovat).

 Na hlavním panelu systému Windows klikněte na tlačítko [Start] a potom na položku [Control Panel] (Ovládací panely).





Nastavení sdílení souborů

Vytvoření sdílené složky







Windows Vista Nastavení sdílení souborů Vytvoření sdílené složky

8 Na hlavním panelu systému Windows klikněte na tlačítko [Start] a potom na položku [Computer] (Počítač).

Vista (obvykle jednotka C:).





Nastavení sdílení souborů Vytvoření sdílené složky





Windows 7/8/10 Nastavení sdílení souborů

📕 Ověření názvu počítače

Jaký je název počítače? >>>

1 Zkontrolujte název počítače.

Windows 7 -

Na hlavním panelu systému Windows klikněte na tlačítko [Start], klikněte pravým tlačítkem myši na položku [Computer] (Počítač) a pak klikněte na příkaz [Properties] (Vlastnosti).

Windows 8 -

Pravým tlačítkem myši klikněte na levý dolní roh obrazovky, vyberte možnost [File Explorer] (Průzkumník souborů) a potom klikněte na možnost [Properties] (Vlastnosti) na kartě [Computer] (Počítač).

Windows 8.1/10

Klikněte pravým tlačítkem myši na tlačítko [Start] a potom vyberte položku [System] (Systém).





Nastavení sdílení souborů

📕 Vytvoření sdílené složky

Tato část vysvětluje, jak nastavit sdílení souboru pomocí složky Public (Veřejné).

Co je složka Public (Veřejné)?>>>

Otevřete ovládací panely.

Windows 7

Na hlavním panelu systému Windows klikněte na tlačítko [Start] a potom na položku [Control Panel] (Ovládací panely)

Windows 8

Klikněte pravým tlačítkem myši na levý dolní roh obrazovky a vyberte položku [Control Panel] (Ovládací panely).

POZNÁMKA

Pokud se během tohoto postupu zobrazí dialogové okno [User Account Control] (Řízení uživatelských účtů), klikněte na tlačítko [Yes] (Ano).

Windows 8.1/10

Klikněte pravým tlačítkem myši na tlačítko [Start] a potom vyberte položku [Control Panel] (Ovládací panely).





Nastavení sdílení souborů

Vytvoření sdílené složky



Tento krok je nutné provést v operačním systému Windows 8/10. Pokud používáte systém Windows 7, přejděte na krok číslo 5.

Klikněte na šipku dolů vedle možnosti [All Networks] (Všechny sítě).

File and printer sharing -----When file and printer sharing is on, files and printers that you have shared from this computer car be accessed by people on the network. Turn on file and printer sharing Turn off file and printer sharing Public folder sharing When Public folder sharing is on, people on the network, including homegroup members, can access files in the Public folders. <u>What are the Public folders?</u> Turn on sharing so anyone with network access can read and write files in the Public folders Turn off Public folder sharing (people logged on to this computer can still access these Media streaming -----When media streaming is on, people and devices on the network can access pictures, music, and videos on this computer. This computer can also find media on the network. Media streaming is on. Choose media streaming options... File sharing connections Windows 7 uses 128-bit encryption to help protect file sharing connections. Some devices don't support 128-bit encryption and must use 40- or 56-bit encryption. Use 128-bit encryption to help protect file sharing connections Enable file sharing for devices that use 40- or 56-bit encryption ssword protected sharing ----When password protected sharing is on, only people who have a user account and password on this computer can access shared files, printers attached to this computer, and the Public folders. To give other people access, you must turn off password protected sharing. Turn on password protected sharing Turn off password protected sharing Save changes Cancel

Public folder sharing

When Public folder sharing is on, people on the network, including homegroup members, can access files in the Public folders. <u>What are the Public folders?</u>

Turn on sharing so anyone with network access can read and write files in the Public folders

I um off Public tolder sharing (people logged on to this computer can still access these folders)

5 V části [Public folder sharing] (Sdílení veřejné složky) vyberte horní možnost.



Nastavení sdílení souborů

Vytvoření sdílené složky

File and printer sharing

When file and printer sharing is on, files and printers that you have shared from this computer can be accessed by people on the network. Turn on file and printer sharing Turn off file and printer sharing

Public folder sharing ----

When Public folder sharing is on, people on the network, including homegroup members, can access files in the Public folders. <u>What are the Public folders?</u>

Turn on sharing so anyone with network access can read and write files in the Public folders
 Turn off Public folder sharing (people logged on to this computer can still access these
 folders)

Media streaming -----

When media streaming is on, people and devices on the network can access pictures, music, and videos on this computer. This computer can also find media on the network.

Media streaming is on. Choose media streaming options...

File sharing connections Windows 7 uses 128-bit encryption to help protect file sharing connections. Some devices don't support 128-bit encryption and must use 40- or 36-bit encryption.

Set Use 128-bit encryption to help protect file sharing connections (recommended) ○ Enable file sharing for devices that use 40- or 56-bit encryption

Password protected sharing ----

When password protected sharing is on, only people who have a user account and password on this computer can access shared files, printers attached to this computer, and the Public folders. To give other people access, you must turn off password protected sharing. Turn on password protected sharing
 Turn off password protected sharing

Save changes Cancel

Password protected sharing

When password protected sharing is on, only people who have a user account and password on this computer can access shared files, printers attached to this computer, and the Public folders. To give other people access, you must turn off password protected sharing.





Nastavení sdílení souborů

Vytvoření sdílené složky

8 Otevřete složku Počítač (PC).

Windows 7

Na hlavním panelu systému Windows klikněte na tlačítko [Start] a potom na položku [Computer] (Počítač).

Windows 8

Klikněte pravým tlačítkem myši do levého spodního rohu obrazovky, vyberte položku [File Explorer] (Průzkumník souborů) a klikněte na možnost [Computer] (Počítač).

Windows 8.1/10

Klikněte pravým tlačítkem myši do levého dolního rohu obrazovky a potom vyberte položku [File Explorer] (Průzkumník souborů).





Nastavení sdílení souborů

📕 Vytvoření sdílené složky





Uložení nastavení funkce Uložení do sdílené složky

Tato část vysvětluje, jak uložit nastavení funkce Uložení do sdílené složky.



Pokračujte k další části.



Uložení dokumentů do sdílené složky

Tato část vysvětluje, jak naskenovat dokument a uložit naskenovaný obrázek do sdílené složky, kterou jste dříve vytvořili.

- Nastavte dokument a na domovské obrazovce klepněte na položku <Skenovat>.
- Klepněte na položku <Soubor> > Klepněte na uložené místo určení.

Vyberte typ skenování.	Adresář (Soubor)
Počítač E-mail (Soubor	Folder_A_server_a Folder_B_server_b Misto určení

Pokud chcete změnit některé z nastavení skenování, klepněte na příslušnou položku a změňte nastavení.



👂 Stiskněte tlačítko 💿.

- Po umístění dokumentu na kopírovací desku proveďte následující akce.
- To start sending: Tap < Start TX>.
- Chcete-li skenovat další dokument: Stiskněte tlačítko 💿.

Ujistěte se, že se dokument uložil do sdílené složky.

Otevřete sdílenou složku, kterou jste vytvořili, a zkontrolujte, zda je naskenovaný dokument uložen.

	an a Lanal D	Nali (Ci) a Usara	b Dublic b share
George Comput	er 🖡 Local L	JISK (C:) V USERS	Public F share
Organize 👻 Include i	n library 🔻	Share with 🔻	New folder
 ★ Favorites ▲ Desktop ▲ Downloads ▲ Recent Places 	PDF	0005_1101141432 Adobe Acrobat D 533 KB	16_001 locument

Pokud byl dokument úspěšně uložen:

Přejděte na domovskou stránku. Zavřete příručku.

Pokud dokument nebyl uložen:

Přejděte do části Vzdálené uživatelské rozhraní.

Pomocí vzdáleného uživatelského rozhraní se ujistěte, zda je nastavení správné.

Kontrola nastavení pomocí vzdáleného uživatelského rozhraní

Pokud máte potíže s funkcí Odeslání do e-mailu nebo Uložení do sdílené složky, zkontrolujte pomocí vzdáleného uživatelského rozhraní, zda je nastavení správné.

Spuštění vzdáleného uživatelského rozhraní Co je vzdálené uživatelské rozhraní? >>>

Spusťte internetový prohlížeč.



Kontrola nastavení pomocí vzdáleného uživatelského rozhraní

Kontrola/úprava tlačítka rychlé volby

POZNÁMKA

V této části je s využitím snímků obrazovek popsán postup týkající se "e-mailových adres". Nicméně tento postup je obdobný také pro "adresy souborů".



Kontrola nastavení pomocí vzdáleného uživatelského rozhraní

Kontrola/úprava nastavení sítě



POZNÁMKA

funkce Odesílání do e-mailu.

Kroky 1 až 5 v této části se vztahují pouze na nastavení

Kontrola nastavení pomocí vzdáleného uživatelského rozhraní

Kontrola/úprava nastavení sítě



•

 $\bullet \bullet \bullet$

Po dokončení nastavení:

Zkuste odeslat e-mail. Zkuste uložit dokumenty.

Pokud potíže potrvají:

Přejděte do části Odstraňování problémů.

Odstraňování problémů

Pokud narazíte na problémy při odesílání e-mailu nebo ukládání dokumentů do sdílené složky, projděte si postupy v této příručce a ujistěte se, zda je nastavení správné. Zkontrolujte také položky v dolní části a v dokumentu Uživatelská příručka vyhledejte další informace o odstraňování problémů.



Pokud se vytiskne "Hlášení o výsledku vysílání":

Pokud se v Hlášení o výsledku vysílání zobrazí "Chyba", vytiskněte si Hlášení správy komunikace, zkontrolujte trojmístný chybový kód v tomto hlášení a v Uživatelské příručce si přečtěte sekci "Pokud se zobrazí chybový kód".Hlášení správy komunikace můžete vytisknout ručně i automaticky. Podrobnosti o tisku Hlášení správy komunikace naleznete v Uživatelské příručce v sekci "Tisk hlášení a seznamů".

Příklad:

			Err	or Co	de		
87/87 2014 1:53	A ROLL		#7	52	21	0	001
	*** Communication Mgt.	Report	****		~	2	
Start Time	Address	No.	Comm.	Mode	Page		esult
\$07/07 02:58 PM	Canon XXXXX@XXX.XXX.con	5005	Fwd TX	E-Mail	0	NG	#7
*07/07 02:57 PM	Canon 123456789	5003	Fwd TX		0	NG 1	00.
s07/07 03:04 PM	Canon 123456789	5005	F#d TX		0	NG 1	00'
*07/07 03:09 PM	Canon XXXXX9XXX.XXX.com	5006	Fwd TX	E-Mail	1	OK	00'
s07/07 03:10 PM	Canon 123456789	5006	F≋d TX	ECM	1	OK	00'
s07/07 03:17 PM	Canon 123456789	5007	Fwd RX	ECM	1	ок	00'



Pokud se na obrazovce zobrazí chybové hlášení:

Zkontrolujte zprávu a v Uživatelské příručce si projděte sekci "Pokud se zobrazí chybová zpráva".



Pokud se nezobrazí žádné z výše uvedených hlášení a stále nelze ukládat ani odesílat:

Přečtěte si v Uživatelské příručce sekci "Obecné problémy".