Guide des réglages d'envoi

Ce manuel décrit comment utiliser l'Outil de paramétrage de la fonction d'envoi afin de configurer l'appareil pour numériser des documents et les envoyer par e-mail (fonction d'envoi par e-mail) ou les stocker dans un dossier partagé (fonction de stockage dans un dossier partagé), et explique comment vérifier si ces fonctions sont définies correctement.







Avant de commencer

Assurez-vous que la machine est connectée au réseau et qu'elle est détectée par l'Outil de paramétrage de la fonction d'envoi. Pour obtenir de l'aide, vous pouvez accéder à **http://canon.com/oip-manual** et lire le Guide de l'utilisateur qui décrit tout les fonctions de cet appareil.

Aperçu de la procédure de définition des paramètres Envoi vers E-mail

Le schéma ci-dessous montre comment configurer et utiliser la fonction Envoi vers E-mail.

A propos des captures d'écran

Les informations indiquées dans les captures d'écran, comme l'adresse email et l'adresse de serveur SMTP, ne figurent qu'à des fins d'illustration. Les écrans qui s'affichent en réalité sur l'ordinateur peuvent différer de ceux qui sont représentés dans ce document.





Sélection de la fonction dans la fenêtre Choisir les paramètres

Cette section décrit la procédure d'affichage de la fenêtre [Paramètres d'envoi vers E-mail].



Si la fenêtre montrée ci-dessus ne s'affiche pas :

Reportez-vous à « Définition des paramètres élémentaires de messagerie électronique » dans le Guide de l'utilisateur pour démarrer l'Outil de paramétrage de la fonction d'envoi.

Si un écran demandant la saisie du mot de passe associé au carnet d'adresses apparaît :

Saisissez le code PIN du carnet d'adresses et cliquez sur [OK].



Enregistrement d'une adresse électronique dans Composition 1 touche

Cette section explique comment enregistrer l'adresse électronique destinataire dans Composition 1 touche.

Qu'est-ce que la Composition 1 touche ? >>>





Cette section explique comment vérifier l'adresse du serveur SMTP et sa méthode d'authentification et comment entrer les informations confirmées dans la fenêtre Outil.

Qu'est-ce que SMTP ? >>>

Ouvrez votre logiciel de messagerie électronique. Dans ce guide, nous utilisons comme exemple Windows Live Mail 2011.

REMARQUE

Vérifiez les informations sur le serveur SMTP en consultant les procédures mentionnées dans ce guide même si vous utilisez un programme de messagerie autre que Windows Live Mail 2011. Consultez votre administrateur réseau pour obtenir plus d'informations.

🕒 🎧 🖶 🗢 | Boîte de réception - Windows Live Mail Accueii Dossiers Affichage Comptes 0 Adresse de Groupe de Propriétés messamerie discussion Nouveau compte **Cliquez sur l'onglet** [Comptes], t affichage ne comporte aucun élé account1 Boîte de réception Brouillons Éléments envoyés Courrier indésirable Massages suppring





6 Vérifiez que la case est cochée.

Si elle n'est pas cochée :

Mon serveur requiert une authentification

Si elle est cochée :

Mon serveur requiert une authentification













Réglages du serveur SMTP	* Les paramètres du serveur SMTP sont communs à tous les utilisateurs de ce périphérique.
Serveur SMTP :	smtp.company.com
Authentification SMTP :	 ONon défini ⊛Défini
Nom d'utilisateur :	account1
Mot de passe :	•••••
	11 Saisissez le nom du compte (ou le nom d'utilisateur) et le mot de
Propriétés de account1 Général Serveurs Sécurté Avancé	passe dans les champs [Nom
Mon serveur de messagerie pour courrier POP3	d'utilisateur] et [Mot de passe].
Courrier entrant (POP3) : pop.company.com	REMARQUE
Courrier sortant (SMTP) : smtp.company.com	Vous ne pourrez pas copier et coller le mot de passe.
Serveur de messagerie pour suitier enternt Nom d'utilisateur de messagerie : account 1	Consultez l'administrateur de votre réseau pour votre mot de passe.
Mot de passe : Immemorser le mot de passe	Le paramétrage du serveur SMTP est terminé.
Ouvrir une session en utilisant l'authentification en texte clair Ouvrir une session en utilisant l'authentification par met de passe ségurisé	Passez à la section suivante.
Ouvrir une session en utilisant la durentilication par mot de passe securise Ouvrir une session en utilisant le protocole POP authentifié (APOP)	
Serveur de messagerie pour courrier sortant	
Mon serveur requiert une authentification	
OK Annuler Annul	





	Réglages du serveur SMTP	* Les paramètres du serveur SMTP sont communs à tous les utilisateurs de ce périphérique.
	Serveur SMTP :	smtp.company.com
e pour courrier entrant	Authentification SMTP :	ONon défini ●Défini
	Nom d'utilisateur :	account1
	Mot de passe :	
e sécurisé		
Annuler		10 Saisissez le nom du compte (ou le nom d'utilisateur) et le mot de passe dans les champs [Nom d'utilisateur] et [Mot de passe].
		REMARQUE Vous ne pourrez pas copier et coller le mot de passe. Consultez l'administrateur de votre réseau pour votre mot de passe.
		Le paramétrage du serveur SMTP est terminé.
		Passez à la section suivante.





Envoi d'un e-mail

Cette section explique comment lire un document et envoyer l'image lue par e-mail.



Configurez le document et tapez sur <Lecture> depuis l'écran d'accueil.

2 Tapez sur <E-mail> ► Tapez sur <Destinat.>.

Choisir le type de lecture.	Adr. E-mail (120 max.)
Ordinateur	A :
E-mail	A/a/12
Fichier	
	Destinat. # Appliquer

Tapez sur <Définir via carnet d'adresses> ► Tapez sur un destinataire que vous avez enregistré.



Si vous souhaitez modifier des paramètres de numérisation ou de courrier électronique, tapez sur l'option et modifiez le réglage.

Envoi : touche Début	Format fichier
Destinataires : 001	PDF
A : 🖂 Canon John@example.	PDF (Compact)
Format fichier : PDF	JPEG
Densité : ±0	TIFF
Destinataire 🔻	

Appuyez sur 💿.

Si vous placez le document sur la vitre d'exposition, effectuez les opérations suivantes.

- Pour démarrer l'envoi : Appuyez sur <Début TX>.
- Pour numériser le document suivant : Appuyez sur 📀.

6 Vérifiez que l'image numérisée est envoyée à l'adresse électronique du destinataire.

Demandez au destinataire de vérifier si le courrier électronique est bien arrivé.





Allez à la page Accueil.

Fermez le guide.

Si l'e-mail n'a pas été reçu :

Allez à la section sur Interf dist.

Assurez-vous que les paramètres sont corrects à l'aide de Interf dist.

Aperçu de la

procédure de définition des paramètres Stocker dans dossier partagé

La figure ci-dessous montre comment configurer et utiliser la fonction « Stocker dans dossier partagé ».

A propos des captures d'écran

Les informations indiquées dans les captures d'écran, comme le nom de l'ordinateur et le nom du dossier partagé, ne figurent qu'à des fins d'illustration. Les écrans qui s'affichent en réalité sur l'ordinateur peuvent différer de ceux qui sont représentés dans ce document.

Pour définir un dossier partagé avec restriction d'accès

Ce guide décrit la procédure de stockage de documents dans un dossier partagé sans restriction d'accès. Si vous voulez configurer un dossier partagé soumis à des restrictions d'accès, reportez-vous aux modes d'emploi fournis avec les systèmes d'exploitation.





Sélection de la fonction dans la fenêtre Choisir les paramètres

Cette section décrit la procédure d'affichage de la fenêtre [Paramètres de stockage dans dossier partagé].



Si la fenêtre montrée ci-dessus ne s'affiche pas :

Reportez-vous à « Définition d'un dossier partagé en tant que dossier d'enregistrement » dans le Guide de l'utilisateur pour démarrer l'Outil de paramétrage de la fonction d'envoi.

Si un écran demandant la saisie du mot de passe associé au carnet d'adresses apparaît :

Saisissez le code PIN du carnet d'adresses et cliquez sur [OK].



Spécification du Numéro de composition 1 touche et du nom

Cette section explique comment spécifier le Numéro de composition 1 touche et le nom dans lesquels vous allez enregistrer le chemin vers le dossier partagé.

Qu'est-ce que la Composition 1 touche ?>>>





Configuration du partage des fichiers

Cette section explique comment configurer votre ordinateur afin qu'il puisse recevoir les données envoyées à partir de la machine.

Sélectionnez votre système d'exploitation.

Pour les utilisateurs de Windows Vista

Pour les utilisateurs de Windows 7/8/10

Pour les utilisateurs de Windows Server 2008/ Server 2012

Si vous voulez configurer un dossier partagé sur des ordinateurs fonctionnant sous Windows Server 2008/Server 2012, reportez-vous aux modes d'emploi fournis avec les systèmes d'exploitation.



Configuration du partage des fichiers

Confirmation du nom de l'ordinateur

Qu'est-ce que le nom de l'ordinateur ?>>>

 Dans la barre de tâches de Windows, cliquez sur [Démarrer], cliquez avec le bouton droit sur [Ordinateur] et cliquez ensuite sur [Propriétés].





Configuration du partage des fichiers

Création d'un dossier partagé

Cette section explique comment configurer le partage des fichiers en utilisant le dossier Public.

Qu'est-ce que le dossier Public ? >>>

REMARQUE

Si la boîte dialogue [Contrôle de comptes utilisateurs] s'affiche pendant la procédure, cliquez sur [C<u>ontinuer].</u>

 Dans la barre de tâches de Windows, cliquez sur l'icône [Démarrer] et ensuite sur [Panneau de configuration].





Configuration du partage des fichiers

Création d'un dossier partagé





Quand la protection par mot de passe est activée, seules les personnes disposant d'un compte d'utilisateur et d'un mot de passe sur cet ordinateur peuvent accéder aux imprimantes qui lui sont associées, aux fichiers partagés et au dossier Public. Pour donner accès à d'autres personnes, vous devez désactiver la protection par mot de passe.

🍠 Appliquer

Cliquez sur [Appliquer].

7

Désactiver le partage protégé par mot de passe

6 Sélectionnez l'option inférieure.



Configuration du partage des fichiers

Création d'un dossier partagé

8 Dans la barre de tâches de Windows, cliquez sur [Démarrer], puis sur [Ordinateur].





Configuration du partage des fichiers

Création d'un dossier partagé





Configuration du partage des fichiers

Confirmation du nom de l'ordinateur

Qu'est-ce que le nom de l'ordinateur ? >>>

Vérifiez le nom de l'ordinateur.

Windows 7 -

Dans la barre des tâches Windows, cliquez sur [Démarrer], cliquez avec le bouton droit sur [Ordinateur], puis cliquez sur [Propriétés].

Windows 8 -

Cliquez avec le bouton droit sur le coin inférieur gauche de l'écran, choisissez [Explorateur de fichiers], puis cliquez sur [Propriétés] dans l'onglet [Ordinateur].

Windows 8.1/10 —

Cliquez avec le bouton droit sur [Accueil], puis sélectionnez [Système].





Configuration du partage des fichiers

Création d'un dossier partagé

Cette section explique comment configurer le partage des fichiers en utilisant le dossier Public.

Qu'est-ce que le dossier Public ?>>>

1 Ouvrez le Panneau de configuration.

Windows 7 —

Dans la barre des tâches Windows, cliquez sur [Démarrer], puis choisissez [Panneau de configuration].

Windows 8 -

Cliquez avec le bouton droit dans le coin inférieur gauche de l'écran, puis choisissez [Panneau de configuration].

REMARQUE

Si la boîte dialogue [Contrôle de comptes utilisateurs] s'affiche pendant la procédure, cliquez sur [Oui].

Windows 8.1/10 -

Cliquez avec le bouton droit sur [Accueil], puis sélectionnez [Panneau de configuration].





Configuration du partage des fichiers

Création d'un dossier partagé



aux tichiels et aux imprimantes que vous avez	panages a partir de cet ordinateur.			
Activer le partage de fichiers et d'impri	mentes			
Désactiver le partage de fichiers et d'in	norimantes			
Partage de dossiers publics				
Lorsque le partage des dossiers Public est activ	vé, les utilisateurs du réseau, y compris les membres			
du groupe résidentiel, peuvent accéder aux fic	hiers des dossiers Public. Que sont les dossiers			
Public C				
Activer le partage afin que toute perso	nne avec un accès réseau puisse lire et écrire des			
fichiers dans les dossiers Public				
Désactiver le partage des dossiers Publicité	ic (les personnes connectées à cet ordinateur			
peuvent continuer d'accéder à ces dos	siers)			
Diffusion de contenu multimédia				
Longue la diffusion de contenu multimária en	t artisia las utilizataun at mirichárimum du sinam			
peuvent accéder à la musique, aux images et a	ux vidéos sur cet ordinateur. Ce dernier peut			
également trouver des fichiers multimédias su	r le réseau.			
Chairis las options de diffusion de conten	u multimida			
chean les options de antaxon de conten				
Connexions de partage de fichiers				
Windows 7 utilise le chiffrement 128 bits pour	mieux protéger les connexions de partage de fichiers.			
Certains périphériques ne prennent pas en cha	rge le chiffrement 126 bits et doivent ubliser le			
chiffrement 40 ou 36 bits.				
Utiliser le chiffrement 128 bits pour mi	eux protéger les connexions de partage de fichiers			
(recommandé)				
Activer le partage de fichiers pour les p	ériphériques qui utilisent le chiffrement 40 ou 56 bits			
Partage protègé par mot de passe				
Lorsque le partage protégé par mot de passe est activé, seules les personnes disposant d'un compte				
d'utilisateur et d'un mot de passe sur cet ordinateur peuvent accéder aux fichiers partagés, aux				
d'uténateur et d'un mot de passe sur cet ordinateur peuvent accèder aux fichiers partagés, aux imprimantes connectées à l'ordinateur et aux dossiers publics. Pour donner accès à d'autres				
personnes, vous devez désactiver le partage pr	otégé par mot de passe.			
O Activar la sustana acostinó ou most da	0.1/2			
B Déractiver la partage protégié par port.	de ourre			
a a statute to builde broade ber unte				
	Reception les modifications Annules			
	(grandpind structures) [surger]			

Partage de dossiers publics

Lorsque le partage des dossiers Public est activé, les utilisateurs du réseau, y compris les membres du groupe résidentiel, peuvent accéder aux fichiers des dossiers Public. <u>Que sont les dossiers</u> <u>Public</u> ?

- Activer le partage afin que toute personne avec un accès réseau puisse lire et écrire des fichiers dans les dossiers Public
- Desactiver le partage des dossiers Public (les personnes connectees a cet ordinateur peuvent continuer d'accéder à ces dossiers)
- 5 Sous [Partage de dossiers publics], sélectionnez l'option supérieur.



Configuration du partage des fichiers

Création d'un dossier partagé

Activer le partage de fichiers et d'imprimantes Désactiver le partage de fichiers et d'imprimantes Partage de dossiers publics

Lorroua la partaga der dorria

u groupe résidentiel, peuvent accéder aux fichiers des dossiers Public. <u>Que sont les dossier</u> <u>solic 7</u>

Activer le partage afin que toute personne avec un accès réseau puisse line et écrine des fichiers dans les dossiers Public O Désactiver le partage des dossiers Public (les personnes connectées à cet ordinateur peuvent continuer d'accéder à ces dossiers)

Diffusion de contenu multimédia

Lonque la diffusion de contenu multimédia est activés, les utilisateurs et périphériques du résex peuvent accéder à la musique, aux images et aux vidéos sur cet ordinateur. Ce demier peut également trouver des lichiers multimédias sur le réseau.

Choisir les options de diffusion de contenu multimédia...

mexions de partage de fichiers Windows 7 utilise le chiftement 128 bits pour mieux protéger les connexions de partage de fichiers Certains gériphiniques ne prennent pas en charge le chiffement 128 bits et doivent utiliser le chiffement 40 ou 56 bits.

Utiliser le chiffrement 128 bits pour mieux protéger les connexions de partage de fichiers (recommandé)
Activer le partage de fichiers pour les périphériques qui utilisent le chiffrement 40 ou 56 bits

Partage protégé par mot de passe

Lorsque le partage protégé par mot de passe est activé, seules les personnes disposant d'un compte d'utilisatur et d'un mot de passe sur cel ordinature prevent accidee aux fichiers partagia, aux imprimantes connectées à l'ordinateur et aux dossies publics. Pour donner accès à d'autres personnes, vous devez d'eschiret le partage protégé par mot de passe.

Activer le partage protégé par mot de passe
 Désactiver le partage protégé par mot de passe

PEnregistrer les modifications Annuler

Partage protégé par mot de passe

Lorsque le partage protégé par mot de passe est activé, seules les personnes disposant d'un compte d'utilisateur et d'un mot de passe sur cet ordinateur peuvent accéder aux fichiers partagés, aux imprimantes connectées à l'ordinateur et aux dossiers publics. Pour donner accès à d'autres personnes, vous devez désactiver le partage protégé par mot de passe.



les modifications].



Configuration du partage des fichiers

Création d'un dossier partagé

8 Ouvrez l'ordinateur (PC).

Windows 7 —

Dans la barre de tâches de Windows, cliquez sur [Démarrer], puis sélectionnez [Ordinateur].

Windows 8 —

Cliquez avec le bouton droit de la souris dans le coin inférieur gauche de l'écran, sélectionnez [Explorateur de fichiers], puis cliquez sur [Ordinateur].

Windows 8.1/10 -

Cliquez avec le bouton droit de la souris dans le coin inférieur gauche de l'écran, puis sélectionnez [Explorateur de fichiers].





Configuration du partage des fichiers

Création d'un dossier partagé





Enregistrement des Paramètres de stockage dans dossier partagé

Cette section explique comment enregistrer les Paramètres de stockage dans dossier partagé.





Stockage de documents dans un dossier partagé

Cette section explique comment lire un document et stocker l'image lue dans le dossier partagé que vous avez préalablement créé.

- Configurez le document et tapez sur <Lecture> depuis l'écran d'accueil.
- Tapez sur <Fichier> Tapez sur un destinataire que vous avez enregistré.



3 Si vous souhaitez modifier des paramètres de numérisation, tapez sur l'option et modifiez le réglage.



4 Appuyez sur 💿.

Si vous placez le document sur la vitre d'exposition, effectuez les opérations suivantes.

- Pour démarrer l'envoi : Appuyez sur <Début TX>.
- Pour numériser le document suivant : Appuyez sur 💿.

Vérifiez que le document est stocké dans le dossier partagé.

Ouvrez le dossier partagé que vous avez créé et vérifiez que le document numérisé s'y trouve.



Si le document a été stocké avec succès :

Allez à la page Accueil.

Fermez le guide.

Si le document n'a pas été stocké :

Allez à la section sur Interf dist.

Assurez-vous que les paramètres sont corrects à l'aide de Interf dist.

En cas de problèmes avec la fonction Envoi vers E-mail ou Stocker dans dossier partagé, vérifiez à l'aide de l'interface utilisateur distante si les paramètres sont corrects.

Démarrage d'Interf dist Qu'est-ce que Interf dist ? >>>

Démarrez votre navigateur Web.



Vérification/modification de la Composition 1 touche

REMARQUE

Cette section décrit la procédure à l'aide de capture d'écran pour « Adresse e-mail » ; toutefois, la procédure est identique pour « Adresses de fichier ».



Vérification/modification des réglages réseau



REMAROUE

Litiliser TLS nour POP

Vider boite aux lettres Serveur POP

-

Réglages d'impression du rapport

Réglages de gestion du système Gestion du système

Réglages réseau

Désactivé

Effacer

Les étapes 1 à 5 de cette section ne s'appliquent qu'aux paramètres de la fonction Envoi vers E-mail

Modifier.

Vérification/modification des réglages réseau

Réglages die keten Mid de gasses Réglages die keten Réglages authentification CPDP avait envoi Réglages dimpress on la rapport Differer guestification CPDP avait envoi Réglages dimpress on la rapport Differer guestification CPDP avait envoi Réglages dimpress on la rapport Differer guestification CPDP avait envoi Réglages dimpress on la rapport Differer guestification CPDP avait envoi Réglages die decturé Differer guestification SMTP (SMTP AUTH) Nom ginages die decturé Réglages die decturé Nom Réglages die decturé Differer guestification SMTP (SMTP AUTH) Nom ginages die decturé Mod de gasses De plus, si votre serveur SMTP utilise Réglages die decturé Mod de gasses Mod de gasses De plus, si votre serveur SMTP (SMTP AUTH)] est coché die definent la vinfier Intaiser ritromations di réglages Mod de gasses Mod de gasses Mod de gasses Mod de gasses Mod de gasses Mod de gasses De plus, si votre serveur SMTP (SMTP AUTH)] est coché die rent de passe Mod de gasses De plus die definit la la la de definite si vinfier Intaiser ritromations di réglages Apoder CN à la	Réglages de letant Mar de passe Réglages de letant Réglages admention PDP parte moil Réglages d'impress on d'araport Ublies admention PDP parte moil Réglages d'impress on d'araport Ublies admention PDP parte moil Réglages d'impress on d'araport Ublies admention PDP parte moil Réglages d'impress on d'araport Ublies admention PDP parte moil Réglages de solution Mar de passe Réglages de solution Mar de passe <th></th> <th></th> <th></th> <th>SSELIF(-Scylages E-mail Hoomes ter rigsges torants. Rigitages E-mail Adress e-mail Adress e-mail Context terms - Context - Context terms - Context -</th> <th>Réglage volumes en MCCC Réglages d'affichage Réglages Indroge Réglages commun Réglages copie Réglages copie</th>				SSELIF(-Scylages E-mail Hoomes ter rigsges torants. Rigitages E-mail Adress e-mail Adress e-mail Context terms - Context - Context terms - Context -	Réglage volumes en MCCC Réglages d'affichage Réglages Indroge Réglages commun Réglages copie Réglages copie
 Wolfer le centical Volfer le centical Apoder ON à la labe des éléments à vérifier I doubre CN à la labe des éléments à vérifier Apoder CN à la labe des éléments à vérifier I doubre CN à la labe des éléments à vérifier I doubre CN à la labe des éléments à vérifier I le nom d'utilisateur correct est spécifié ; I le mot de passe correct est défini. Si un changement est nécessaire, cochez la case [Définir/Modifier le mot de passe]. 	 Vertier le certifiet Apout CN às las des éléments à vértier Apout CN às las des éléments à vértier L'éffier le certifiet Apout CN às las des éléments à vértier Le mot de passe correct est défini. Si un changement nécessaire, cochez la case [Définir/Modifier le mot de et entrez le mot de passe correct sous [Mot de passe 	ńé. est	erveur SMTP correct est spécif SMTP utilise assurez-vous que : tification SMTP (SMTP AUTH)]	Vérifiez que le nom de serveur SM De plus, si votre serveur SMTP util l'authentification SMTP, assurez-v – la case [Utiliser authentification cochée ;		Réglages de lectur Réglages d'impress on du rapport Réglages d'impress on du rapport Réglages d'impress on du rapport Réglages de piston u système Secton du système Réglages de secur Réglages de sécur Réglages de sécur Importer/Exporter
		t est e passe] e].	rrect est spécifié ; t est défini. Si un changement ase [Définir/Modifier le mot di sse correct sous [Mot de passe	 le nom d'utilisateur correct est s le mot de passe correct est défir nécessaire, cochez la case [Défir et entrez le mot de passe correc 	Verifier le certificat Ajouter CN à la liste des éléments à vérifier Ajouter CN à la liste des éléments à vérifier	mouser mornators or regules

Une fois les paramètres configurés :

Essayez d'envoyer un e-mail. Essayez de stocker des documents.

Si vous rencontrez encore un problème :

Accédez à la section Dépannage.

Dépannage

Si vous rencontrez des problèmes lors de l'envoi d'un e-mail ou du stockage de documents dans un dossier partagé, revoyez les procédures décrites dans ce guide afin de vous assurer que les paramètres sont correctement définis. Vérifiez également les éléments ci-dessous et consultez le Guide de l'utilisateur pour des informations plus approfondies sur le dépannage.



Si « Rapport résultat TX » s'imprime

Si « Erreur » s'affiche dans le Rapport résultat TX, imprimez le Rapport de gestion de communication, examinez le code d'erreur à trois chiffres dans ce rapport et consultez la section « Si un code d'erreur apparaît » du Guide de l'utilisateur. Le Rapport de gestion de communication peut être imprimé soit manuellement soit automatiquement. Pour en savoir plus sur la procédure d'impression du Rapport de gestion de communication, consultez la section « Impression de rapports et de listes » du Guide de l'utilisateur.

ļ	Exemple	:		Code d'	erreu			_
		**************************************	***	#¦_/:				10001
	Heure de début	Adresse	N°	Mode c	omm.	Page	2	sultat
	#07/07 02:43 PM	Canon XXXXX@XXXXXX.com	5005	Trsf. TX	E-mail	0	NG	#752
	#07/07 02:57 PM	CANON 1234567890	0011	тх	MCE	1	ОК	00'18
	#07/07 03:04 PM	CANON 1234567890	0012	тх	MCE	2	ОК	00'24
	#07/07 03:09 PM	ABC Company 4564567890	0013	тх	MCE	1	ок	00'00 #018
	#07/07 03:10 PM	CANON 1234567890	5012	RX auto	MCE	1	ОК	00'16
	#07/07 03:17 PM	Canon John⊛example.com	0014	тх	E-Mail	0	NG	#752



Si un message d'erreur s'affiche à l'écran

Consultez Le message et « Si un message d'erreur apparaît » dans le Guide de l'utilisateur.



Si aucun des événements ci-dessus ne se produit et que vous ne pouvez toujours pas envoyer ou stocker les données

Reportez-vous à « Problèmes courants » dans le Guide de l'utilisateur.